



M.I.

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Puglia

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "COLLODI"

72015 FASANO (BR) – Tel. 0804413007

Sito web: <https://www.collodifasano.gov.it> e-mail [bree02200r@istruzione.it](mailto:bree02200r@istruzione.it) / [bree02200r@pec.istruzione.it](mailto:bree02200r@pec.istruzione.it)

Codice fiscale n. 81002770741

Cod. Meccanografico BREE02200R

Prot. n. 3374/A-23 d

## REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE MOTORIA DI BASE A.S. 2021 / 2022

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Viste** le disposizioni contenute nei vari relativi verbali del CTS vigenti e relative ai protocolli di sicurezza Anti-Covid19 da porre in essere nelle Istituzioni Scolastiche nell'a.s. 2021\_22;
- **Viste** le raccomandazioni/disposizione dell'I.S.S relative ai protocolli di sicurezza Anti-Covid19 da porre in essere nelle Istituzioni Scolastiche;
- **Attesa** la necessità di *regolamentare* l'esercizio delle attività didattiche di Educazione Motoria, in modo da assicurare agli alunni lo svolgimento delle stesse "in sicurezza" ;
- **Attesa** la necessità di fornire norme per le condizioni di utilizzo degli impianti sportivi ad uso terzi,

### DISPONE QUANTO SEGUE:

Il seguente Regolamento integra le disposizioni contenute nel **PIANO SICUREZZA A SCUOLA A.S. 2021/2022 - REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AGLI EDIFICI SCOLASTICI SECONDO LE NORME ANTICOVID-19**

Nello specifico:

Per motivi di igiene e per consentire le dovute operazioni di pulizia e igienizzazione della palestra e dei locali annessi tra una lezione e l'altra, le lezioni di Educazione Motoria per le classi di Scuola Primaria, **si svolgeranno secondo l'orario di Educazione Motoria già calendarizzato:**

1. <b>Ogni classe, potrà essere divisa</b> in piccoli gruppi lungo il perimetro della palestra in questo modo: es. n. 7 bambini sui due lati maggiori e n.4 sui due lati minori. In tal modo sarà sempre garantita la distanza interpersonale mai inferiore a 2 metri.
2. Durante gli spazi temporali tra l'ingresso di una classe e l'altra i collaboratori scolastici effettueranno le pulizie e l'igienizzazione dei locali usati durante l'attività fisica svolta dalla classe precedente ( <b>palestra, spazio spogliatoio, corridoi di comunicazione tra i locali interessati alle attività</b> ). <b>GLI SPOGLIATOI SARANNO IGIENIZZATI REGOLARMENTE.</b>
3. <b>Durante le lezioni, tenute preferibilmente all'aperto, o in palestra, gli alunni dovranno rispettare sempre il distanziamento di almeno 2 metri dai compagni e dal docente in posizione statica, e di 4 m. in posizione dinamica senza</b>

<p>mascherina (azioni di corsa, giochi a staffetta o in circuito ecc.). Gli alunni dovranno inoltre utilizzare un tappetino o un asciugamano personale durante gli esercizi al suolo, se previsti dal docente, ed utilizzare delle scarpe ginniche ad uso esclusivo della palestra da cambiare - in classe - prima dell'ingresso nella stessa.</p>
<p>4. La palestra è suddivisa in spazi che garantiscono il distanziamento di almeno 2 metri, da impegnare per esercizi al suolo o anche in movimento, <b><u>ma sul posto.</u></b></p>
<p>5. <b><u>L'accesso agli spogliatoi è consentito solo a 2 alunni alla volta, all'inizio e alla fine della lezione, esclusivamente per APPENDERE i cappotti e gli zainetti.</u></b></p>
<p>6. E' consentito l'accesso ai bagni maschili/femminili a non più di n. 1 alunno per volta.</p>
<p>7. <b><u>Le attività fisiche, quando le condizioni metereologiche lo consentano, devono essere effettuate all'aperto.</u></b></p>
<p>8. Quando le attività di Educazione Motoria sono svolte <b><u>in palestra, al chiuso,</u></b> dovrà essere garantita prima dell'accesso al locale una approfondita <b><u>igienizzazione delle mani, delle attrezzature e una adeguata aerazione naturale continua.</u></b> Di conseguenza, le porte di accesso e le uscite di sicurezza dovranno essere sempre lasciate aperte per favorire in modo efficace il ricambio dell'aria.</p>
<p>9. <b><u>Il distanziamento tra gli alunni e tra alunni e docenti deve essere sempre di almeno 2 metri.</u></b></p>
<p>10. <b><u>Non saranno svolti i giochi e sport di squadra,</u></b> mentre sono da privilegiare le attività fisico-motorie individuali che permettono il distanziamento fisico con esercizi a corpo libero o altro a discrezione del docente di Educazione Motoria.</p>
<p>11. <b><u>È obbligatoria la disinfezione delle mani prima e alla fine delle attività motorie.</u></b></p>
<p>12. Durante il cambio per le lezioni di Educazione Motoria, <b><u>gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare o scambiare gli abiti.</u></b></p>
<p>13. <b><u>I docenti avranno cura di pianificare e regolamentare gli ingressi in palestra al fine di evitare condizioni di assembramento e/o aggregazioni,</u></b> anticipando per questo la fine della lezione di 5 minuti, in modo da non incrociare la classe subentrante.</p>
<p>14. <b><u>Il docente di Educazione Motoria, durante la lezione, regolerà i flussi, gli spazi di attesa, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento di attrezzi, anche delimitando le zone, al fine di garantire la distanza di sicurezza tra tutti i presenti.</u></b></p>
<p>15. Saranno disponibili dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani degli alunni, prevedendo l' <b><u>obbligo dell'igiene delle mani in ingresso e uscita dalla palestra.</u></b></p>
<p>16. Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo alunno, <b><u>il docente si assicurerà che la igienizzazione degli attrezzi usati</u></b> sia praticata dal collaboratore scolastico in servizio e addetto alla palestra, dopo averli lasciati al centro del rettangolo di gioco.</p>
<p>17. <b><u>Gli attrezzi che non possono essere igienizzati non devono essere usati e devono essere collocati in appositi locali non accessibili agli alunni.</u></b></p>

18. <b><u>I collaboratori scolastici garantiranno la frequente pulizia e igienizzazione degli attrezzi anche più volte al giorno (tra una lezione e l'altra) e comunque la igienizzazione della palestra a fine giornata.</u></b>
19. <b>Per la pulizia di tutti i locali i collaboratori scolastici faranno riferimento al Piano anti Covid-19 d'Istituto.</b>
20. <b><u>E' ASSOLUTAMENTE VIETATO condividere borracce, bicchieri e bottiglie e scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani, tappetini o altri oggetti personali.</u></b>
21. Il presente Regolamento e le conseguenti disposizioni dovranno essere rispettate <u>anche</u> negli spazi dedicati alle attività motorie del Plesso Scuola Primaria "Latorre", compatibilmente alle disposizioni contenute sullo specifico Piano di Sicurezza.

## CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI AD USO TERZI CONDIZIONI DI UTILIZZO

### 1. Norme generali d'uso.

I soggetti che ricevono in concessione l'uso delle palestre scolastiche sono responsabili del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature, nel rispetto del presente regolamento e di tutte le norme in materia di sicurezza e ordine pubblico. L'uso dei locali deve in ogni caso essere corrispondente all'attività indicata nel presente regolamento. Il Comune e gli Istituti scolastici sono sollevati da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo della palestra da parte dei concessionari. Eventuali danni causati alle strutture e attrezzature dalla presenza dei fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati al concessionario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti.

L'onere relativo al ripristino, da effettuarsi non oltre il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di accertamento, è a carico del concessionario, che si rapporterà per i lavori necessari con il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune. L'accesso alla palestra, ove la struttura lo consenta, dovrà avvenire unicamente attraverso la porta esterna, non comunicante con altri locali della scuola. Ai fruitori delle palestre è comunque fatto assoluto divieto di accedere ai locali della scuola.

### 2. Obblighi del concessionario.

Il concessionario è responsabile della custodia, apertura e chiusura dei locali durante il periodo di concessione. Egli dovrà controllare lo stato delle palestre prima, durante e dopo l'uso concesso e segnalare tempestivamente alla Scuola e al Comune, eventuali danni occorsi. Il concessionario è responsabile del controllo degli accessi e deve garantire che persone estranee non entrino nel perimetro del complesso che ospita l'impianto durante le ore di esercizio delle attività.

Le porte di ingresso dello stabile che ospita l'impianto, devono essere presidiate da parte di personale all'uopo incaricato dal concessionario. Il concessionario ha l'onere di aprire e chiudere gli accessi al complesso che ospita l'impianto.

Al termine dell'utilizzo della palestra il concessionario ha l'obbligo di verificare la chiusura di finestre, porte e cancelli, al fine di evitare l'intrusione di soggetti estranei. La pulizia delle palestre deve essere garantita dal concessionario sia all'inizio che al termine di ogni turno di attività. Al termine dell'attività, l'impianto dovrà essere consegnato agli altri utilizzatori pulito e pronto all'uso. In particolare, al termine della giornata di utilizzo, la struttura e gli annessi servizi dovranno essere scrupolosamente puliti per essere pronti all'uso scolastico per il giorno successivo, nel rigoroso rispetto del presente Regolamento dell'Istituzione Scolastica di riferimento.

Le attrezzature sportive mobili, una volta utilizzate, dovranno essere riposte a cura del concessionario negli appositi spazi. Le attrezzature sportive di proprietà della scuola non possono essere utilizzate. All'interno della palestra e negli spogliatoi è tassativamente vietato:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• accedere senza apposite scarpe ginniche, pulite e dalla suola non di gomma;</li> <li>• installare attrezzi fissi e impianti che alterino lo stato iniziale della struttura, ovvero che ne possano ridurre la disponibilità di spazio;</li> </ul> |
|---|

<ul style="list-style-type: none"> <li>• lasciare materiale di ingombro;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• consumare cibi;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• spegnere o manipolare l'impianto di riscaldamento;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• far entrare persone estranee al gruppo autorizzato;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• fumare;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• parcheggiare biciclette.</li> </ul>

**I concessionari si impegnano, inoltre, a:**

a) restituire alla propria funzionalità la struttura al termine delle esercitazioni per consentire il regolare svolgimento dell'attività prevista nel turno successivo o la ripresa delle normali attività didattiche;
b) non subconcedere l'uso, anche parziale, degli impianti oggetto del presente regolamento a chiunque ed a qualsiasi titolo, pena la decadenza dalla concessione;
c) garantire, all'interno dell'impianto, la presenza di almeno un tecnico o dirigente accompagnatore o responsabile della società/associazione concessionaria;
d) <u>individuare un responsabile referente per l'attuazione delle norme sulla sicurezza, antincendio (prevenzione, protezione e procedure da adottare), per la gestione e le emergenze di primo soccorso;</u>
e) far accedere il pubblico solo nelle zone preposte, tenuto conto di quanto disposto nel presente Regolamento.

**Fasano, 10 novembre 2021**

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Vita Ventrella**

*Firma autografa a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del Dlgs 39/93*